



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

SIE-GADMCSM-2024-005

CONTRATO QUE CELEBRA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO Y FRANCISCO ANDRES TENORIO TACURI, CON RUC: 0704997147001, PARA LA “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ.”

COMPARECIENTES:

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Santiago, legalmente representado por el Ing. FREDY LENÍN CABRERA RIERA en calidad de Alcalde, a quien en adelante se denominará simplemente como “EL CONTRATANTE” y, por otra parte FRANCISCO ANDRES TENORIO TACURI con RUC: 0704997147001, a quien para efectos del presente instrumento se le denominará “EL CONTRATISTA”. Quienes, teniendo conocimiento de sus derechos y obligaciones, convienen en celebrar el presente contrato con sujeción a las declaraciones y estipulaciones contenidas en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. – MARCO NORMATIVO:

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA

“**Artículo 226.-** Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”.

“**Artículo 424. -** La Constitución es la norma suprema y prevalece sobre cualquier otra del ordenamiento jurídico. Las normas y los actos del poder público deberán mantener conformidad con las disposiciones constitucionales; en caso contrario carecerán de eficacia jurídica. La Constitución y los tratados internacionales de derechos humanos ratificados por el Estado que reconozcan derechos más favorables a los contenidos en la Constitución, prevalecerán sobre cualquier otra norma jurídica o acto del poder público”.

LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

“**Artículo. 1.-** Objeto y Ámbito. - Esta Ley establece el Sistema Nacional de Contratación Pública y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que realicen: (...) 4. Las entidades que integran el Régimen Seccional Autónomo.”

“**Artículo. 6.-** Definiciones. - 17. Mejor Costo en Bienes o Servicios Normalizados: Oferta que, cumpliendo con todas las especificaciones y requerimientos técnicos, financieros y legales exigidos en los documentos precontractuales, oferte el precio más bajo. 18. Mejor Costo en Obras, o en Bienes o Servicios No Normalizados: Oferta que ofrezca a la entidad las mejores condiciones presentes y futuras en los aspectos técnicos, financieros y legales, sin que el precio más bajo sea el único parámetro de selección. En todo caso, los parámetros de evaluación deberán constar obligatoriamente en los Pliegos. 19. Mejor Costo en Consultoría: Criterio de "Calidad y Costo" con el que se adjudicarán los contratos de consultoría, en razón de la ponderación que para el efecto se determine en los Pliegos correspondientes, y sin que en ningún caso el costo tenga un porcentaje de incidencia superior al veinte (20%) por ciento.”



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

“Artículo. 32.- Adjudicación. - La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento.”

“Artículo 45.- Obligaciones de los Proveedores. - Los adjudicatarios quedarán obligados a proveer bienes y servicios normalizados de conformidad con las condiciones de plazo, precio, calidad, lugar de entrega y garantía establecidas para el período de duración del Convenio Marco. No obstante, los adjudicatarios podrán mejorar las condiciones establecidas, siguiendo el procedimiento que para el efecto se haya previsto en el Convenio Marco (...).”

“Artículo. 47.- Subasta Inversa. - Para la adquisición de bienes y servicios normalizados que no consten en el catálogo electrónico, las Entidades Contratantes deberán realizar subastas inversas en las cuales los proveedores de bienes y servicios equivalentes, pujan hacia la baja el precio ofertado, en acto público o por medios electrónicos a través del Portal de COMPRASPÚBLICAS. Los resultados de los procesos de adjudicación por subasta inversa serán publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS para que se realicen las auditorías correspondientes. De existir una sola oferta técnica calificada o si luego de ésta un solo proveedor habilitado presenta su oferta económica inicial en el portal, no se realizará la puja y en su lugar se efectuará la sesión única de negociación entre la entidad contratante y el oferente. El único objetivo de la sesión será mejorar la oferta económica. Si después de la sesión de negociación se obtiene una oferta definitiva favorable a los intereses nacionales o institucionales, la entidad procederá a contratar con el único oferente. El Reglamento a la presente Ley establecerá los procedimientos y normas de funcionamiento de las subastas inversas. Para participar de cualquier mecanismo electrónico en el portal se tiene que estar registrado en el RUP.”

“Artículo 69.- Suscripción de Contratos. - (...) Los demás contratos se otorgarán por documento suscrito entre las partes sin necesidad de escritura pública. Para la suscripción del contrato, será requisito previo la rendición de las garantías correspondientes. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se suscriba el contrato dentro del término correspondiente, la entidad deberá declararlo como adjudicatario fallido y disponer su suspensión del RUP. De existir ofertas habilitadas, la entidad, de convenir a sus intereses, adjudicará el contrato al oferente que hubiera presentado la siguiente oferta de mejor costo (...).”

“Artículo 75.- Garantía por Anticipo. - Si por la forma de pago establecida en el contrato, la Entidad Contratante debiera otorgar anticipos de cualquier naturaleza, sea en dinero, giros a la vista u otra forma de pago, el contratista para recibir el anticipo, deberá rendir previamente garantías por igual valor del anticipo, que se reducirán en la proporción que se vaya amortizando aquél o se reciban provisionalmente las obras, bienes o servicios. Las cartas de crédito no se considerarán anticipo si su pago está condicionado a la entrega - recepción de los bienes u obras materia del contrato”.

“Artículo. 92.- Terminación de los Contratos.- Los contratos terminan: 1. Por cumplimiento de las obligaciones contractuales; 2. Por mutuo acuerdo de las partes; 3. Por sentencia o laudo ejecutoriados que declaren la nulidad del contrato o la resolución del mismo a pedido del contratista; 4. Por declaración unilateral del contratante, en caso de incumplimiento del contratista; y, 5. Por muerte del contratista o por disolución de la persona jurídica contratista que no se origine en decisión interna voluntaria de los órganos competentes de tal persona jurídica. Los representantes legales de las personas jurídicas cuya disolución se tramita están obligados, bajo su responsabilidad personal y solidaria, a informar a la autoridad a la que compete aprobar la disolución, sobre la existencia de contratos que aquellas tengan pendientes con las Entidades Contratantes previstas en esta Ley, y a comunicar a las Entidades Contratantes respectivas sobre la situación y causales



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

de disolución. Para los indicados casos de disolución de personas jurídicas, antes de expedir la resolución que la declare, la autoridad correspondiente deberá comunicar sobre el particular al Servicio Nacional de Contratación Pública, para que éstos, en el término de diez (10) días, informen si la persona jurídica cuya disolución se tramita no tiene contratos pendientes con las entidades sujetas a esta Ley o precise cuáles son ellos. Con la contestación del Servicio Nacional de Contratación Pública o vencido el antedicho término, se dará trámite a la resolución, sin perjuicio de la responsabilidad de los funcionarios o empleados que incumplieron su deber de informar. De existir contratos pendientes de la persona jurídica frente al Estado o Entidades Contratantes, el Servicio Nacional de Contratación Pública informará sobre aquellos a la Entidad Contratante, a la autoridad a la que compete aprobar la disolución y a la Procuraduría General del Estado, para que en el proceso de liquidación adopten las acciones conducentes a precautelar y defender los intereses públicos.”

REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACIÓN PÚBLICA

“Artículo 25.- Obligatoriedad de actualización de información. - Cualquier cambio o modificación de la información proporcionada por los proveedores al momento del registro, deberá ser actualizada en el término máximo de diez (10) días contados a partir de la fecha en que se produjo el cambio o modificación”.

“Artículo 26.- De los formularios. - Para efectos de aplicar el procedimiento simplificado de Registro Único de Proveedores RUP, por vía electrónica y su respectiva actualización, se deberá utilizar los formularios electrónicos o plantillas digitales que consten habilitados en el Portal COMPRASPÚBLICAS”.

“Artículo. 129.- Contratación por subasta inversa. - Se realizará cuando las entidades contratantes requieran adquirir bienes y servicios normalizados cuya cuantía supere el monto equivalente al 0,0000002 del Presupuesto Inicial del Estado, y que no puedan contratar a través del procedimiento de catálogo electrónico. El Servicio Nacional de Contratación Pública establecerá el o los mecanismos para ponderar el criterio de mejor costo previsto en el artículo 6 número 17 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, con los criterios de valoración que permitan incentivar y promover la participación nacional establecida en el artículo 25 de la Ley.”

“Artículo. 295.- De la administración del contrato. - En todos los procedimientos que se formalicen a través de contratos u órdenes de compra, las entidades contratantes designarán de manera expresa a un administrador del contrato, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales. La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado designará al administrador del contrato, dicha designación se podrá realizar a través de la resolución de adjudicación, que deberá ser notificada formalmente a la persona sobre la que recaiga esta responsabilidad. Al momento de suscribirse el contrato administrativo, en la cláusula pertinente constará el nombre de la persona designada quien asumirá la obligación de administrar el contrato; sin perjuicio de que posteriormente se designe a otra para la administración del contrato, particular que deberá ser notificado al contratista, sin necesidad de modificar el contrato. El administrador del contrato deberá sujetarse a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, las resoluciones que emita el Servicio Nacional de Contratación Pública para el efecto, y las condiciones pactadas en el contrato. Supletoriamente se podrá recurrir a otras fuentes normativas como el Código Orgánico Administrativo, el Código Civil y cualquier norma que, de manera razonada, sean necesarias y pertinentes para dilucidar cualquier inconveniente con la fase de ejecución contractual.”

“Artículo. 325.- Contenido de las actas. - Las actas de recepción provisional, parcial, total y definitivas serán suscritas por el contratista y el Administrador del Contrato en



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

representación de la entidad contratante. En el caso de bienes, intervendrá también el Guardalmacén. Las actas contendrán los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales, reajustes de precios pagados, o pendientes de pago y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria. En las recepciones provisionales parciales, se hará constar como antecedente los datos relacionados con la recepción precedente. La última recepción provisional incluirá la información sumaria de todas las anteriores”.

CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS, COPFP

“Artículo. 115.- Certificación Presupuestaria. - Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria.”

CLÁUSULA SEGUNDA. – ANTECEDENTES:

2.1.- Mediante RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N°178- A-GADMCS-2024, de 26 de noviembre de 2024, el Ing. Fredy Cabrera Riera, ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO resolvió:” **Artículo 1.-** Aprobar los pliegos del procedimiento de Subasta Inversa Electrónica signado con el código SIE-GADMCSM-2024-005 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ .”** por un monto de \$35,413.96, sin incluir IVA, el plazo 30 días calendario; **Artículo 2.-** Autorizar el inicio del proceso de Subasta Inversa Electrónica con el código SIE-GADMCSM-2024-005 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ .”** y, en consecuencia, aprobar el cronograma que se encuentra en el pliego del mencionado proceso. **Artículo 3.-** Delegar al Mgst. Cesar Alexander Ávila Illescas, Jefe de Economía Popular y Solidaria para que lleve a cabo la etapa precontractual, y recomendación de adjudicación y declaratoria de desierto o cancelación del procedimiento, según corresponda. **Artículo 4.-** Disponer al funcionario encargado del portal de compras públicas, la publicación del presente proceso de contratación en el portal institucional del SERCOP, de conformidad a lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General.

2.2.- Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en *las partidas presupuestarias* N°: 2.2.2.7.3.04.04 denominada: *Maquinaria y Equipo (Instalación, Mantenimiento y Reparación)*; 2.2.2.7.3.08.11 denominada: *Insumos, Materiales y Suministros Para La Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización*; 2.2.2.8.4.01.04 denominada: *Maquinarias Y Equipos (De Larga Duración)*; 2.2.2.8.4.01.11 denominada: *Partes y Repuestos (De Larga Duración)*; pertenecientes al *Subprograma 2.- Economía Popular Y Solidaria* solicitada por el MGS. ISRAEL LOPEZ, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, destinado para: **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ.”** Según Certificación Presupuestaria N° 440, de 25 de noviembre de 2024, con el visto bueno del Cpa. Cesar Augusto Marín Peñaranda, Director Financiero y certificado por el Cpa. Vicente Fabricio León Parra, Jefe de Presupuesto.

2.3.- Se realizó la convocatoria para la participación en el proceso de Contratación por Subasta Inversa Electrónica, publicada en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, el 26 de noviembre de 2024 a las 20:00.

2.4.- Mediante INFORME DE RECOMENDACIÓN, PROCESO SIGNADO CON EL CÓDIGO: SIE-GADMCSM-2024-005, de 12 de diciembre de 2024, el *Mgs. Alexander*



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

Avila, en su calidad de **DELEGADO DEL PROCESO**, manifestó: “ (...) en cumplimiento de las disposiciones establecidas para la contratación pública, se informa que, habiendo concluido las etapas de análisis, evaluación y calificación de la oferta conforme a lo dispuesto en el Acta de Calificación de la Oferta, y una vez desarrollada la etapa de PUJA correspondiente al proceso SIE-GADMCSM-2024-005, se procedió a realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 130 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (RGLOSNC), dando como ganador a la etapa de PUJA a: **TENORIO TACURI FRANCISCO ANDRES**, con RUC **0704997147001**, atribuyéndose una oferta económica por el valor de **\$32.800,00** (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA con 00/100).” *El valor resultado de la puja arroja un porcentaje de Variación del presupuesto Referencial del “7.38 %”; (...) el oferente **TENORIO TACURI FRANCISCO ANDRES**, con RUC: **0704997147001**, cumple con todos los requisitos establecidos en los pliegos del proceso. Por lo tanto, se recomienda adjudicar el contrato a dicho oferente por un valor total de **\$32.800,00** (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA con 00/100), monto que no incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA).”*

2.5.- Mediante RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N°202-A-GADMCS-2024, de 23 de diciembre de 2024, el Ing. Fredy Cabrera Riera, ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO resolvió: “(...) **Artículo 1.-** ADJUDICAR el proceso de Subasta Inversa Electrónica signada con código Nro. SIE-GADMCSM-2024-005 para la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ”, al oferente **TENORIO TACURI FRANCISCO ANDRES**, con RUC 0704997147001, por el valor de \$32.800,00 (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA con 00/100) sin incluir el IVA. **Artículo 2.-** Notificar con la presente resolución al oferente **TENORIO TACURI FRANCISCO ANDRES**, con RUC 0704997147001; **Artículo 3.-** Designar como administrador del contrato al Ing. Jorge Eduardo Tipantasi Muzo, Técnico de Economía Popular Solidaria del Gobierno Autónomo Descentralizado municipal del cantón Santiago, para que administre el presente contrato; dando cumplimiento a los establecido en el artículo 80 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. **Artículo 4.-** Disponer al funcionario encargado del portal de compras públicas, la publicación del presente proceso de contratación en el portal institucional del SERCOP, de conformidad a lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General.

2.6.- Mediante memorando Nro.GADMCS-GESTION-POLITICA-2024-2074-M, de 24 de diciembre de 2024, la Ing. Diana Marcela Chungata Zagal, ESPECIALISTA DE COMPRAS PÚBLICAS, requiere al Sr. Mgs. Israel David López Román, Director Administrativo: “(...) se solicita señor Director disponga a quien corresponda la elaboración de contrato conforme se detalla (...)”.

2.7.- Mediante memorando Nro. GADMCS-GESTION-POLITICA-2024-2092-M, de 24 de diciembre de 2024, suscrito por el Sr. Mgs. Israel David López Román, Director Administrativo, en el cual requiere al Sr. Ing. Fredy Lenin Cabrera Riera, Alcalde: “Por lo expuesto, solicito a su autoridad, disponga a quien corresponda la elaboración del contrato del proceso antes referido.”

2.8.- Mediante sumilla inserta dentro del memorando Nro. GADMCS-GESTIONPOLITICA-2024-2092-M, el Sr. Ing. Fredy Lenin Cabrera Riera, Alcalde, dispone al Dr. Hidalgo Rigoberto Delgado Brito, Procurador Síndico, el 26 de diciembre de 2024: “ESTIMADO RIGOBERTO PROCEDER CON ELABORACIÓN DE CONTRATO”.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

2.10.- Mediante oficio S/N, de 08 de enero de 2025, el oferente adjudicado señor FRANCISCO ANDRES TENORIO TACURI, se dirige al Sr. Ing. Fredy Lenin Cabrera Riera, Alcalde y manifiesta: “Se de inicio al proceso de contratación, ya que mediante Resolución de Adjudicación Administrativa Nro. 202-A-GADMCS-2024 se resuelve adjudicar el proceso SIE-GADMCS-2024-005 cuyo objetivo es “Adquisición de equipos y repuestos para la Rehabilitación de dos cuartos fríos del camal municipal de Méndez”, para lo cual adjunto la documentación correspondiente.

CLÁUSULA TERCERA. - DOCUMENTOS DEL CONTRATO:

Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

- Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios a contratarse.
- La oferta presentada por el CONTRATISTA.
- Los demás documentos de la oferta del adjudicatario.
- La resolución de adjudicación N.º 202, de 23 de diciembre de 2024.
- Certificación Presupuestaria N.º 440, de 25 de noviembre de 2024.
- Certificado de no adeudar al GADMC de Santiago.
- Pago de costo del proceso determinado en los pliegos.
- Garantía técnica.
- RUC.
- RUP.

CLÁUSULA CUARTA. - OBJETO DEL CONTRATO:

4.1.- EL CONTRATISTA se obliga con la CONTRATANTE para entregar a entera satisfacción LA “**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ**”, de conformidad con las características y especificaciones técnicas constantes en los pliegos, mismas que se detallan a continuación:

PRESUPUESTO					
Código CPC	Descripción del bien	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
871590513	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE REFRIGERACIÓN	u	1	32.800,00	32.800,00
Total:					32.800,00

CLÁUSULA QUINTA. - ADMINISTRADOR DE CONTRATO:

5.1. La CONTRATANTE designa al **Ing. Jorge Eduardo Tipantasi Muzo**, Técnico de Economía Popular Solidaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Santiago, en calidad de Administrador del Contrato, quien deberá atenerse a las



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

condiciones generales y particulares de los pliegos que forman parte del presente contrato, quien velará por el cabal cumplimiento del mismo en base a lo dispuesto en la norma.

CLÁUSULA SEXTA. – PRECIO Y FORMA DE PAGO:

6.1. El valor del presente contrato, que la CONTRATANTE pagará a EL CONTRATISTA, es de **\$32.800,00 (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA con 00/100) sin incluir el IVA.**

6.2. El Pago se realizará contra entrega del 100%, por el monto total del contrato, previa acta entrega recepción y el informe de satisfacción del Administrador del Contrato.

6.3. Se realizarán 2 entregas parciales de la siguiente forma:

- 8 días posterior a la legalización del contrato se entregarán las unidades de frío y sus accesorios hasta su instalación.
- Luego de 15 días de iniciado el contrato se trasladarán las puertas y material para el adecentamiento de pisos y paredes de los cuartos fríos y puesta en marcha.

El pago del contrato se realizará una vez entregados, instalados y probados los equipos solicitados en el sitio designado, asegurando el cumplimiento de las especificaciones técnicas y los estándares de calidad requeridos.

CLÁUSULA SEPTIMA. - PLAZO:

7.1. El plazo para la ejecución de la “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA REHABILITACIÓN DE DOS CUARTOS FRÍOS DEL CAMAL MUNICIPAL DE MÉNDEZ.”, es de (30) TREINTA DÍAS CALENDARIO, contados desde la suscripción del presente instrumento, a entera satisfacción de la CONTRATANTE.

CLÁUSULA OCTAVA. – GARANTÍAS:

8.1. De acuerdo con el objeto de la contratación y al no otorgarse anticipo, únicamente se presentará a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Santiago la respectiva Garantía técnica de por lo menos 12 meses con asistencia técnica y servicio posventa.:

Garantía Técnica:

- El contratista deberá cumplir con los términos de garantía acordados, ofreciendo soporte técnico en caso de fallas o problemas hasta 1 año posterior a la entrega.
- Mantenimiento preventivo: Se establecerá un plan de mantenimiento preventivo para asegurar la vida útil del sistema de refrigeración.

CLÁUSULA NOVENA – OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

9.1.- OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA:

- Garantizar el cumplimiento de porcentaje Valor Agregado Ecuatoriano.
- Dar cumplimiento cabal a lo establecido en el presente pliego de acuerdo con los términos y condiciones del contrato.
- Cumplir con los requisitos solicitados por el GAD Municipal de Santiago para procesar sus pagos.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

- Asegurarse de que todos los procedimientos, materiales y equipos utilizados cumplan con las normativas vigentes y estándares de calidad.
- Adquirir, transportar y entregar todos los materiales, equipos y herramientas necesarios para la implementación del cuarto frío, sin que estos generen costos adicionales para la entidad contratante.
- Proveer mano de obra calificada para la correcta instalación y puesta en funcionamiento de los sistemas de refrigeración.
- Respetar los plazos acordados, asegurando la entrega del contrato en las fechas estipuladas.
- Informar a la entidad contratante sobre cualquier imprevisto o retraso, proponiendo soluciones para garantizar el cumplimiento de los plazos.
- Garantizar la seguridad y el bienestar del personal a cargo de la ejecución de la obra, cumpliendo con las normativas de seguridad ocupacional y uso de equipos de protección personal (EPP).
- Asegurar que las actividades en el lugar de trabajo se realicen con las precauciones necesarias para proteger la integridad de la infraestructura existente y evitar riesgos para el público y el entorno.
- Realizar una supervisión constante de las actividades para asegurar que se cumplan los estándares de calidad en la instalación y operación del cuarto frío.
- Proporcionar capacitación al personal del Camal Municipal de Méndez sobre el uso, manejo y mantenimiento de los cuartos fríos.
- Cumplir con los términos de garantía acordados en el contrato, asegurando la reparación o sustitución de cualquier componente que presente fallas durante el período de garantía.
- Ofrecer soporte técnico posterior a la entrega del proyecto, para solucionar cualquier problema que surja en el funcionamiento del sistema de refrigeración.
- Cumplir con las normativas ambientales vigentes, evitando cualquier daño al entorno durante la ejecución de la obra, y gestionando adecuadamente los desechos generados.
- Entregar el proyecto completamente terminado y en perfecto estado de funcionamiento, conforme a lo establecido en los términos del contrato.

9.2.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:

- Designar al administrador del contrato.
- Dar solución a las peticiones y problemas que se presentaren en la ejecución del contrato, en el plazo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por EL CONTRATISTA.
- Adoptar las acciones necesarias para evitar retrasos injustificados.
- Imponer multas y sanciones.
- Verificar el cumplimiento del contrato en relación con la oferta y las especificaciones técnicas.
- Aprobar o no las prórrogas del plazo.
- Realizar una inspección final del proyecto, una vez concluido, para verificar que se haya ejecutado conforme a las especificaciones técnicas y los estándares de calidad acordados.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO

Administración 2023 – 2027

- Suscribir las actas de entrega recepción, siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega recepción; y, en general, cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.
- Observar y cumplir los plazos para realizar los pagos, establecidos en la Ley Orgánica de pagos en plazos justos, en caso que el contratista sea una micro y pequeña empresa o una organización que integra la economía popular y solidaria o la agricultura familiar campesina.

CLÁUSULA DÉCIMA. - MULTAS:

10.1. Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contratadas por parte de EL CONTRATISTA, se aplicará una multa diaria del 1 por 1.000 sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse, conforme lo establecido en el contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - DEL REAJUSTES DE PRECIOS

11.1. El valor de este contrato es fijo y no estará sujeto a reajustes por ningún concepto, condición que conoce y acepta expresamente EL CONTRATISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA. SEGUNDA - DE LA TERMINACIÓN DE LOS CONTRATOS:

12.1. Terminación de Contrato. - El contrato termina conforme lo previsto en el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y las Condiciones Particulares y Generales del Contrato.

12.2. Causales de Terminación unilateral del contrato: Tratándose de incumplimiento de EL CONTRATISTA, procederá la declaración anticipada y unilateral de la CONTRATANTE, en los casos establecidos en el Art. 94 de la LOSNCP; Además, se considerarán las siguientes causales:

- a) Si EL CONTRATISTA no notificare a la CONTRATANTE acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación.
- b) Si la CONTRATANTE, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la LOSNCP, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción, transformación o cual forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinte y cinco por ciento (25%) o más del capital social de la CONTRATISTA.
- c) Si se verifica, por cualquier modo que la participación ecuatoriana real en la provisión de bienes o prestación de servicios objeto del contrato es inferior a la declarada.
- d) Si el contratista incumple con las declaraciones que ha realizado en el formulario de la oferta – presentación y compromiso.
- e) El caso de que la entidad contratante encuentre que existe inconsistencia, simulación y/o inexactitud en la información presentada por el contratista, en el procedimiento precontractual o en la ejecución del presente contrato, dicha inconsistencia, simulación y / o inexactitud serán causales de terminación unilateral del contrato por lo que la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, lo declarara contratista incumplido, sin perjuicio además de las acciones judiciales a que hubiere lugar.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO**

Administración 2023 – 2027

12.3. Procedimiento de terminación unilateral: El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

13.1. Si respecto a la divergencia o controversia existentes no se lograre un acuerdo directo entre las partes, estas se someterán al procedimiento contencioso administrativo contemplado en el Código Orgánico General de Procesos; o la normativa que corresponda; siendo competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la entidad contratante.

13.2. La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, EL CONTRATISTA declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y por lo tanto se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:

14.1. Todas las comunicaciones sin excepción entre las partes, relativas al presente contrato, serán formulados por escrito y en idioma español. Las comunicaciones entre el administrador del contrato y EL CONTRATISTA se harán a través de documentos escritos o por medios electrónicos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – DOMICILIO:

15.1. Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar como su dirección para efectos de comunicación o notificación las siguientes:

La Contratante:

Provincia: Morona Santiago

Cantón: Santiago

Ciudad: Méndez

Dirección: Domingo Comín 6-17 y Cuenca.

Teléfonos: 073044780 / 073701660

Email: municipiosantiago@yahoo.com

El Contratista:

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

Parroquia: Tarqui

Calle: Pedro J. Montero

Número: 510

Intersección: Jorge Insua, Condominio el Español, Ref. junto a SERVIDENT.

Celular: 0984582976

E-mail: fraten88@gmail.com



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTIAGO**

Administración 2023 – 2027

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:

16.1.- Libre y voluntariamente, las partes expresamente declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato y se someten a sus estipulaciones prescritas y suscriben en unidad de acto.

Dado en la ciudad de Méndez, el 09 de enero de 2025

Ing. Fredy Lenin Cabrera Riera
ALCALDE DEL CANTÓN SANTIAGO

Ing. Francisco Andrés Tenorio Tacuri
CONTRATISTA

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
Kevin A. Ruiz Coronel Analista de Coactivas	Dr. Hidalgo Rigoberto Delgado Brito PROCURADORA SÍNDICO DEL CANTÓN SANTIAGO